

9

ПРАВИЛА ИВУ ДЛЯ ДОРОЖНЫХ РАСХОДОВ

При поездках за счет IBU все должностные лица IBU должны соблюдать следующие правила:

1. ТРАНСПОРТНЫЕ РАСХОДЫ

- 1.1 Авиабилет: эконом-класса либо, по возможности, авиабилет по сниженному тарифу (РЕХ и т.п.). Приобретение авиабилетов более высокого класса бронирования должно быть одобрено Исполнительным комитетом IBU. Приготовления к поездке и бронирование билетов по возможности осуществляются штаб-квартирой IBU, если не оговорено иное.
- 1.2 Билет на поезд: первого класса. Ночная поездка: билет в спальный вагон.
- 1.3 Компенсация поездки на личном автомобиле осуществляется из расчета € 0,50 за километр, однако общая сумма компенсации не должна превысить стоимость авиабилета экономического класса. В случае перевозки дополнительных лиц компенсация увеличивается на € 0,05/км за человека.

2. СУТОЧНЫЕ (ДЕНЬГИ НА КАРМАННЫЕ РАСХОДЫ)

Суточные начисляются из расчета: € 50 за день в пути; € 50 за рабочий день, если питание не предоставляется; и € 35 за рабочий день, если питание предоставляется.

3. ПРОЖИВАНИЕ

Необходимые расходы возмещаются при предоставлении квитанций об оплате.

4. ПРОЧИЕ РАСХОДЫ

Необходимые дополнительные расходы возмещаются при предоставлении квитанций об оплате.

