



СОЮЗ БИАТЛОНИСТОВ РОССИИ
RUSSIAN BIATHLON UNION

УТВЕРЖДЕНО

Исполкомом

Общероссийской общественной Организации
Федерации биатлона «Союз биатлонистов России»
(Протокол № 05-22 от 25.10.2022)

С изменениями, внесенными решением Исполкома
Общероссийской общественной организации
Федерации биатлона «Союз биатлонистов России»
(Протокол № 15-24 от 18.09.2024)

С изменениями, внесенными решением Исполкома
Общероссийской общественной организации
Федерации биатлона «Союз биатлонистов России»
(Протокол № 16-24 от 04.10.2024)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Дисциплинарном комитете

**Общероссийской общественной организации Федерации биатлона
«Союз биатлонистов России»**

г. Москва, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дисциплинарный комитет СБР (далее – ДК) - постоянно действующий орган Общероссийской общественной организации Федерации биатлона «Союз биатлонистов России» (далее – СБР), созданный для рассмотрения вопросов, связанных с соблюдением спортсменами, тренерами, техническими специалистами, судьями, а также руководителями и работниками/сотрудниками СБР и региональных федераций биатлона – членов СБР нормативных актов и решений органов СБР, этических норм, спортивной и рабочей дисциплин, правил соревнований по биатлону, антидопинговых норм и правил.

1.2. ДК осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с нормативными документами СБР и законодательством Российской Федерации.

2. СОСТАВ ДИСЦИПЛИНАРНОГО КОМИТЕТА

2.1. Председатель ДК избирается Исполкомом СБР сроком на 4 (четыре) года. Председатель ДК организует его работу, созывает заседания ДК, председательствует на заседаниях ДК. В случае отсутствия Председателя ДК его функции осуществляет один из членов ДК по решению ДК.

2.2. Количественный и персональный состав ДК определяется решением Исполкома СБР по представлению Председателя ДК, но не может быть менее чем 3 (три) человека, включая Председателя ДК.

2.3. Срок полномочий ДК СБР – 4 (четыре) года с момента принятия решения о формировании ДК Исполкомом СБР.

2.4. Для организации работы ДК, а также с целью проведения организационных действий, необходимых для проведения заседаний ДК, ДК назначает Секретаря ДК. Секретарь ДК назначается членами ДК большинством голосов членов ДК, принявших участие в голосовании, на срок, установленный ДК. Секретарь ДК может быть не членом ДК. Секретарь ДК обеспечивает ведение документооборота ДК, в том числе между заседаниями ДК, обеспечивает своевременное направление членам ДК документации, поступающей в адрес ДК, на заседаниях ДК ведет подсчет голосов и протокол, подписывает протокол. В случае принятия решения в результате заочного голосования, Секретарь ДК в силу того, что является лицом, проводившим подсчет голосов и зафиксировавшим результат подсчета голосов, подписывает протокол заседания ДК.

2.5. Полномочия ДК, а также члена ДК могут быть досрочно прекращены решением Исполкома СБР в случае наличия мотивированных нареканий на работу члена ДК со стороны председателя ДК и/или Президента СБР и/или члена Исполкома СБР. Член ДК вправе досрочно сложить с себя полномочия.

2.6. Частичное изменение персонального состава ДК в течение срока полномочий не продлевает срок полномочий органа.

2.7. Прекращение полномочий всех членов ДК происходит автоматически в момент прекращения полномочий Президента СБР и/или Исполкома СБР.

3. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ДИСЦИПЛИНАРНЫМ КОМИТЕТОМ ОБРАЩЕНИЙ К РАССМОТРЕНИЮ

3.1 ДК принимает к рассмотрению вопросы, относящиеся к компетенции ДК, после подачи в ДК официального обращения. Анонимные обращения ДК не рассматриваются.

3.2 Обращение должно быть направлено в ДК на адрес электронной почты СБР office@biathlonrus.com или на адрес местонахождения СБР не позднее 7 (семи) дней с момента совершения нарушения. Доказательством своевременности отправления обращения являются дата отправления обращения по электронной почте или почтовый штампель.

3.3 Обращение может сопровождаться документами (или их копиями), которые

необходимы для рассмотрения обращения. Все документы должны быть направлены в ДК (если они не направлены вместе с обращением), в срок не позднее 10 (десяти) дней до даты рассмотрения обращения. Данное требование касается всех участников дисциплинарного производства по рассмотрению обращения. Любые документы, поданные после указанного срока, к рассмотрению ДК не принимаются.

3.4 ДК может аргументированно отказать в рассмотрении обращения.

4. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ДИСЦИПЛИНАРНЫМ КОМИТЕТОМ

4.1. При осуществлении своих полномочий члены ДК руководствуются принципами презумпции невиновности, справедливости и неотвратимости наказания за допущенные нарушения и общими юридическими нормами.

4.2. Нарушения антидопинговых правил регулируются согласно Антидопинговому кодексу РУСАДА.

4.3. ДК осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые могут проводиться в очной или заочной форме в порядке, определенном настоящим Положением.

4.4. Заседание ДК правомочно, если на нем присутствуют более половины членов ДК.

4.5. Решения ДК принимаются путём открытого голосования. Решения ДК принимаются на его заседании большинством голосов присутствующих членов ДК, участвующих в заседании.

4.6. При принятии решения на заседании ДК каждый член ДК обладает одним голосом. Передача права голоса членом ДК другому лицу, в том числе иному члену ДК не допускается.

4.7. Решение ДК может быть принято без проведения заседания ДК путём проведения заочного голосования (опросным путём). Такое голосование может быть проведено путём обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

4.8. При необходимости для проведения заседания ДК в очной форме допустимо использование информационно-телекоммуникационных технологий в случае, если будет обеспечено участие членов ДК в проведении заседания ДК, соблюдение всех квалифицирующих признаков и правил проведения данной формы заседания ДК, в том числе возможности определения волеизъявления лиц, участвующих удаленно, а также ведение подсчета голосов (пункты 3 и 4 Статьи 181.2 ГК РФ).

4.9. Допускается проведение заседания ДК с использованием различных средств связи, позволяющих обеспечить проведение заседания ДК, принятие решений членами ДК по вопросам его повестки дня и находится при этом вне места проведения указанного заседания.

4.10. Присутствие члена ДК на заседании может обеспечиваться посредством видеоконференции.

4.11. К рассмотрению обращений ДК могут привлекаться:

- специалисты, выполняющие роль экспертов по рассматриваемому вопросу;
- заинтересованные лица;
- другие лица, чьё мнение необходимо заслушать.

4.12. Срок принятия решения ДК – не более 30 (тридцати) дней с момента поступления обращения в ДК. Дата рассмотрения обращения назначается председателем ДК в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления обращения в ДК.

4.13. Лица, не являющиеся членами ДК и приглашённые на его заседания, принимают участие в заседаниях ДК с правом совещательного голоса.

4.14. Решения ДК оформляются протоколами заседаний ДК.

4.15. Протокол заседаний ДК должен быть надлежащим образом оформлен не позднее 5 (пяти) рабочих дней после закрытия заседания ДК.

4.16. Протокол заседаний ДК подписывается лицом, председательствующим на заседании ДК, секретарем ДК.

4.17. Выписка из протокола заседания ДК, содержащая решение по обращению выдается (направляется по электронной почте или почтовой службой) участникам дисциплинарного производства в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола заседания ДК.

4.18. По усмотрению ДК решение может быть опубликовано на сайте СБР после истечения срока на его обжалование, указанного в п. 7.2. настоящего Положения.

4.19. Решение ДК может быть обжаловано в порядке, предусмотренном п. 7.2. настоящего Положения.

4. НАРУШЕНИЯ, ВХОДЯЩИЕ В КОМПЕТЕНЦИЮ ДИСЦИПЛИНАРНОГО КОМИТЕТА

5.1 Дисциплинарные нарушения.

Дисциплинарными нарушениями являются:

- нарушение спортивной и рабочей дисциплины спортсменами, тренерами и техническими специалистами, а также руководителями и должностными лицами СБР и региональных федераций биатлона – членов СБР;

- неспортивное и аморальное поведение, нарушение судейской этики, этических норм поведения, нахождение в нетрезвом виде;

- прочие нарушения, дискредитирующие страну, спорт, честь спортсмена, тренера, судьи, руководителей и должностных лиц СБР и региональных федераций биатлона – членов СБР.

5.2. Нарушения Антидопингового кодекса и Общероссийских антидопинговых правил.

5.3. Нарушения нормативных документов СБР и решений органов СБР.

5. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ САНКЦИИ

6.1. Степень наказания (совокупность наказаний) определяется ДК согласно тяжести совершённого нарушения.

6.2. Применяемые спортивные санкции:

6.2.1. предупреждение;

6.2.2. выговор;

6.2.3. запрет старта;

6.2.4. временной штраф (наказание в виде добавления штрафного времени);

6.2.5. штраф;

6.2.6. отстранение от должности;

6.2.7. отстранение от судейства;

6.2.8. отстранение спортсмена или команды от соревнований, учебно-тренировочных сборов и других спортивных мероприятий до исполнения ранее наложенного взыскания;

6.2.9. отстранение от участия в соревнованиях (международных, всероссийских, межрегиональных и др.), тренировочных сборов и других спортивных мероприятий на срок от шести месяцев до пяти лет;

6.2.10. финансовое взыскание;

6.2.11. спортивная дисквалификация на определённый срок;

6.3. Размер финансового взыскания определяется ДК согласно тяжести совершённого нарушения.

6.4. Срок исполнения финансового взыскания – 3 (три) месяца со дня вступления в силу решения ДК. Оплата производится безналичным или наличным путём на расчётный счёт СБР.

6.5. В случае неисполнения финансового взыскания в установленный срок спортсмены региональной спортивной федерации биатлона-члена СБР, которую представлял спортсмен (тренер, судья), не допускаются к участию в спортивных соревнованиях до исполнения финансового взыскания.

6.6. Спортсмены и тренеры спортсменов, дисквалифицированных за нарушение Антидопингового кодекса, не могут занимать какие-либо должности в руководящих органах СБР.

6.6. Спортсмены и тренеры спортсменов, дисквалифицированные за нарушение Антидопингового кодекса и/или Общероссийских антидопинговых правил, а также официальные лица СБР или региональных федераций биатлона-членов СБР в случае доказанности их вины, не могут занимать какие-либо должности в руководящих органах СБР и руководящих органах региональных федераций биатлона-членов СБР.

7. АПЕЛЛЯЦИИ

7.1. Правом апелляционного обжалования не вступивших в силу решений ДК обладают заявитель, лицо, к которому по решению ДК применены санкции, лицо чьи права и обязанности были затронуты решением ДК.

7.2. Решения ДК, вытекающие из споров:

7.2.1. в профессиональном спорте и спорте высших достижений могут быть обжалованы участником дисциплинарного производства в Национальный Центр Спортивного Арбитража при Автономной некоммерческой организации «Спортивная Арбитражная Палата» (НЦСА при АНО «САП») в соответствии с положениями Регламента спортивного арбитража;

7.2.2. вытекающие из споров в детско-юношеском спорте и массовом спорте могут быть обжалованы участником дисциплинарного производства в Исполком СБР в соответствии с нормами настоящего Положения.

7.3. Решения ДК могут быть обжалованы участником дисциплинарного производства в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения выписки из протокола заседания ДК.

7.4. Жалоба должна быть направлена в Исполком СБР на адрес электронной почты СБР office@biathlonrus.com или на адрес местонахождения СБР.

7.5. Жалоба в Исполком СБР должна содержать:

- наименование лица или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, подающего жалобу, и его контактные данные;
- указание на обжалуемое решение;
- доводы жалобы;
- доказательства, на которые ссылается лицо, подающее жалобу;
- просьбу лица, подающего жалобу;
- перечень прилагаемых к жалобе документов.

Жалоба в Исполком СБР подписывается лицом, подающим жалобу, или его представителем. жалобе, поданной представителем, должна быть приложена доверенность, удостоверяющая полномочие представителя.

Лицо, подавшее жалобу в Исполком СБР, может отозвать ее в любой момент до вынесения решения по жалобе Исполкомом СБР.

7.6. Жалоба в Исполком СБР возвращается лицу, подавшему жалобу, в следующих случаях:

- жалоба не соответствует требованиям, установленным настоящим Положением;
- Исполком СБР не уполномочен рассматривать поданную жалобу;
- жалоба подается ненадлежащим лицом;
- жалоба подается после установленного истечения срока на обжалование.

Возвращение жалобы осуществляется по решению Исполкома СБР. Если основания возврата жалобы могут быть устранены подавшим ее лицом, возвращенная жалоба может быть подана снова, но в пределах установленного срока на обжалование.

7.7. Исполком СБР должен принять к производству и рассмотреть жалобу в течение 30 (Тридцати) дней с момента получения. Исполком СБР вправе по своему усмотрению продлить указанный срок.

7.8. Исполком СБР вправе принять одно из следующих решений:

- оставить решение ДК в силе;
- изменить решение ДК;
- отменить решение ДК и направить дело в ДК на новое рассмотрение;
- отменить решение ДК и вынести новое решение.

Решение Исполкома СБР, рассматривающего жалобу, должно соответствовать общим требованиям к составлению решения, установленным настоящим Положением.

Исполком СБР, вправе как уменьшить размер примененной ДК спортивной санкции, так и увеличить ее размер. При этом в случае подачи жалобы лицом, в отношении которого были применены санкции, не допускается применение к соответствующему лицу более строгих санкций (в том числе замена на более строгую санкцию) по сравнению с примененными ДК. В случае если во время рассмотрения будут установлены обстоятельства иных возможных дисциплинарных нарушений, Исполком СБР передает дело в этой части для рассмотрения в ДК.